

# 东北师范大学

## 高教管理系列、思政工作教师职务评聘申报表

所在单位

美术学院

姓名

李子晴

现任专技职务

(资格)

研究实习员(资格)

申报专技系列

高教管理

拟申报职务

助理研究员

## 填表说明

1.本表由职称评审系统生成，请用 A4 纸下载打印，切勿随意更改表格的外框大小。要求签名、盖章的地方务必按要求完成。

2.“学习及工作经历”请从大学起按时间顺序填写。

3.申请人自然情况及业绩信息将分别由人事信息系统、教务管理系统、科研管理系统自动抓取并导入，数据有误或缺失的，应及时联系相关业务部门更正补充，待数据完善刷新后继续填报。个人填报部分，请按系统提示要求上传相应佐证材料。

一、基本情况						
姓名	李予晴	性别	女	出生年月	1990-10-05	近期小二寸 照片粘贴处
现任专业技术职务(资格)	研究实习员(资格)	任职时间	2017-07-01	最后学历	硕士研究生毕业	
管理职员职级	8级职员	任职时间	2021-07-01	最后学位	硕士	
现任党政职务						
学习及工作经历	起止年月	毕业学校 / 工作单位		所学专业 / 从事工作		学历 / 学位 / 职务
	2017-07-01 ~ 2025-09-17	东北师范大学美术学院		本科教务秘书		本科教务秘书
	2015-09-01 ~ 2017-06-01	东北师范大学美术学院		视觉传达设计专业研究生		研究生
	2013-07-01 ~ 2017-07-01	东北师范大学美术学院		本科思想政治教育辅导员		思政辅导员
	2009-09-01 ~ 2013-06-01	东北师范大学		美术学院		本科
申报资格	从事管理（思想政治教育）工作 <u>8</u> 年（2017-07-01 至今） 年度考核“优秀” <u>0</u> 次（年）					
任现管理岗位专业技术职务（资格）以来工作情况简述	（所在部门、所任职务、岗位职责、工作内容等，300字以内） 负责东北师范大学美术学院本科教学日常管理，统筹课程安排与教学资源协调，精准落实学期课表制定、调整及教师教学任务下达，保障美术学、设计学专业教学有序开展。牵头本科生学籍管理，高效处理学籍注册、信息变更、毕业资格初审等事宜，建立学生学业档案并动态更新。组织期中、期末教学检查与考试管理，协调考场安排、监考调配及试卷归档，协助学院开展教学质量评估与反馈收集。对接学校教务处与各公共教研室，传递教学政策通知，协助组织新生入学教育、选课指导及毕业答辩统筹等工作，为师生提供教学咨询服务，助力学院本科教学质量提升。					
移动电话	18686669883		邮箱	1187034801@qq.com		

## 二、管理（工作）实绩

- 1.主笔撰写《关于美学对促进经济发展影响的研究》咨询报告，并获得相关部门的批示及采纳证明。
- 2.作为主要撰写者参与撰写、制定制定东北师范大学美术学院管理文件汇编

三、管理研究						
研究 论文	序号	第一作者、第一 通讯作者姓名 <sup>1</sup>	论文题目	期刊名称	期号	页码
著作 教材	序号	所有著作者姓名，著作名称，出版单位名称，出版年度				作者身份 <sup>2</sup>
决策 咨询	序号	报告名称	年度	咨询部门	采纳情况（不超过 100 字）	
	1	关于美学对促进经济发展影响的 研究	2024-11-22	住房和城乡建设部执业 资格注册中心		
行业 标准	序号	标准名称	本人排名	审定号	价值影响（不超过 100 字）	

<sup>1</sup>通讯作者限于 SSCI,A&HCI,SCI 或 EI 检索论文。

<sup>2</sup>“作者身份”填写自著、合著第一位、合著、主编、参编。

--	--	--	--	--	--

科研项目	序号	项目名称	项目来源 <sup>3</sup>	经费 (万元)	起止年月	本人排序
科研获奖	序号	奖励名称	奖励部门	等级 <sup>4</sup>	奖励年月	本人排序
<p>其他研究成果</p> <p>(至多 1 项, 限公开出版学术会议论文、省级以上党报党刊文章、省级以上优秀网络文化成果)                      获批 2024 年度校级本科教改项目。</p>						
<b>四、申请人承诺</b>						
<p>本人郑重承诺: 已了解学校高级岗位“限次申报”制度。所填写和提交的材料均客观真实, 符合学术道德规范。如有学术不端或弄虚作假行为, 自愿承担一切后果。受聘期间, 自觉履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">本人签字:</p> <p style="text-align: center;">年      月      日</p>						

<sup>3</sup> “项目来源”填写具体名称, 如国家社科基金一般项目等。

<sup>4</sup> “等级”填写一等、二等、三等。

### 五、思想政治鉴定情况

我单位经考察认为，该同志具有良好的思想政治素质和师德师风表现，热爱教育事业，爱岗敬业，身心健康，已达到任职要求，同意推荐申报。

党组织负责人签字：

（公章）

年 月 日

### 六、专业技术职务评审委员会评议意见

经我单位专业技术评审委员会评审，认为李予晴同志已达到申报助理研究员职务的任职要求，同意申报。

其他需要说明的情况：

专业技术职务评审委员会主任签字：

年 月 日

总人数	参加人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

### 七、党政联席会（领导班子）表决意见

经我单位党政联席会（领导班子）会议表决，同意李予晴同志申报助理研究员职务。

其他需要说明的情况：

负责人签字：

（公章）

年 月 日

总人数	参加人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

### 八、学科评议组意见

经会议评审，学科评审组认为，李予晴同志已达到申报助理研究员职务的条件，同意向学校专业技术职务高级岗位评审委员会推荐。

其他需要说明的情况：

组长签字：

年 月 日

总人数	参加人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

### 九、学校专业技术职务评聘委员会意见

经会议评审，同意聘任李予晴同志为助理研究员职务，

任职时间确定为：\_\_\_\_年\_\_\_\_月。

负责人签字：

(学校公章)

年 月 日

总人数	参加人数	同意人数	不同意人数	弃权人数

备注：